

## Vermögens- bzw. Einkommenserklärung als Anlage zum Antrag auf Stundung bzw. Ratenzahlung

Ich versichere, dass die nachstehenden Angaben wahr sind und dass ich nichts verschwiegen habe. Entsprechende Nachweise über die anschließend aufgeführten Vermögenswerte bzw. Einkommen habe ich ( in Kopie ) beigefügt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Ehegatten/Lebensgef.

\_\_\_\_\_  
Telefonnumer f. Rückfragen

Kassenzeichen: \_\_\_\_\_

Vermögen:	Antragsteller/-in Wert-€	Ehegatte/Lebensgefährte Wert-€
Bargeld		
Bank - und Sparguthaben (auch aus Sparverträgen, z.B. vermögenswirksames Sparen, Bausparverträge)		
aktueller Stand Girokonto Nr.: _____		
Name der Bank: _____		
max. Überziehungskredit auf Girokonto		
Aktien, Pfandbriefe, sonstige Wertpapiere (Art, Kurswert)		
Hypotheken, Darlehen, Steuererstattungen, sonstige Forderungen (Lohnsteuerkarte oder Steuerbescheid beifügen)		
Lebensversicherungen, Sterbeversicherungen		
Sachwerte (z.B. Häuser, Eigentumswohnungen, andere Immobilien, Kunstgegenstände, Schmuckstücke, etc.)		
Kraftfahrzeuge und andere Fahrzeuge (Pkw, Anhänger, Boote, etc.) (Bitte Fahrzeugpapiere in Kopie beifügen)		

Fortsetzung auf Seite 2

Monatliche Einkünfte:	Antragsteller/-in Wert-€	Ehegatte Wert-€
monatl. Einkommen aus nichtselbständiger Arbeit:  Name und Anschrift des Arbeitgebers:  Vermögenswirksame Leistungen:	brutto:  netto:	brutto:  netto:
Renten: Versorgungsbezüge:	Art: Träger: Höhe der mtl. Leistung:	Art: Träger: Höhe der mtl. Leistung:
Unterhaltsansprüche:	Unterhaltspflichtiger:  monatl.:	Unterhaltspflichtiger:  monatl.:
Kindergeld:	monatl.:	monatl.:
Nebenverdienst:	Art: monatl.:	Art: monatl.:
Einkünfte aus selbständiger Arbeit (Gewerbebetrieb), Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung bzw. Ansprüche aus Pacht-, Mietverträgen (Untermiete, Kaution etc.), Kapitaleinkünfte, Land- und Forstwirtschaft	Art:  monatl.:	Art:  monatl.:
Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch, Arbeitsförderungsgesetz, Wohngeldgesetz, sonstige Leistungen	Art: auszahlende Behörde:  Höhe der monatl. Leistung:	Art: auszahlende Behörde:  Höhe der monatl. Leistung:
Verbindlichkeiten: ( Ggfs. auf Beiblatt erläutern)	Art: Betrag:	Art: Betrag:

Eidesstattliche Versicherung geleistet am: \_\_\_\_\_ Amtsgericht: \_\_\_\_\_

## **Datenschutzhinweise und Einwilligungserklärung nach Art. 13 und Art. 14 DSGVO**

### **Hinweise zur Datenverarbeitung**

#### **1. Name und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen sowie des behördlichen Datenschutzbeauftragten** Diese Datenschutz-Information gilt für die Datenverarbeitung durch die

Stadt Passau  
Rathausplatz 2-3, 94032 Passau, Deutschland  
Email: poststelle@passau.de  
Telefon: +49 (0)851- 396 0  
Fax: +49 (0)851- 396 438

Der behördliche Datenschutzbeauftragte der Stadt Passau ist unter der o.g. Anschrift, zu Hd. Frau Julia Bauer, beziehungsweise unter datenschutz@passau.de erreichbar.

#### **2. Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten sowie Art und Zweck und deren Verwendung**

Aufgrund Ihres aktuellen Antrages/Anliegens erheben wir die im entsprechenden Formblatt aufgeführten notwendigen personenbezogenen Daten von Ihnen. Die Erhebung dieser Daten erfolgt, um Ihren Antrag bearbeiten und weitere Schritte einleiten zu können. Die Datenverarbeitung erfolgt auf Ihre Antragstellung hin bzw. aufgrund Ihrer Kontaktaufnahme mit uns und ist nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a und b DSGVO zu den genannten Zwecken für die angemessene Bearbeitung Ihres Anliegens erforderlich. Die von uns erhobenen personenbezogenen Daten werden bis zum Ende der Bearbeitungszeit bzw. bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht gespeichert und danach gelöscht, es sei denn, dass wir nach Artikel 6 Abs. 1 S. 1 lit. c DSGVO aufgrund von steuer- und handelsrechtlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten (etwa aus HGB, StGB oder AO) zu einer längeren Speicherung verpflichtet sind oder Sie in eine darüber hinausgehende Speicherung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO eingewilligt haben. Weitere als die oben genannten Daten werden nicht gespeichert.

#### **3. Weitergabe von Daten an Dritte**

Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich durch städtische Mitarbeiter bearbeitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Hausintern erfolgt eine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten auch nur zu dem oben genannten Zwecken.

#### **4. Betroffenenrechte**

Sie haben das Recht:

- gemäß Art. 7 Abs. 3 DSGVO Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber uns zu widerrufen. Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen;
- gemäß Art. 15 DSGVO Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch, das Bestehen eines Beschwerderechts, die Herkunft ihrer Daten, sofern diese nicht bei uns erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Einzelheiten verlangen;
- gemäß Art. 16 DSGVO unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen;
- gemäß Art. 17 DSGVO die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist;
- gemäß Art. 18 DSGVO die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben;
- gemäß Art. 20 DSGVO Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen und
- gemäß Art. 77 DSGVO sich bei dem Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz (Aufsichtsbehörde) zu beschweren.

#### **5. Widerspruchs- und Widerrufsrecht**

Sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO verarbeitet werden, haben Sie das Recht, gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben. Wenn Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben (Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO), können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft gemäß Art. 7 DSGVO widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. Ihren Widerruf oder Widerspruch richten Sie einfach per E-Mail an datenschutz@passau.de.

### **Einwilligung**

Hiermit willige ich in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten ein.

---

(Datum, Unterschrift)